УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

НОВОБУРАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

от 17 октября 2016 года № 212

**О порядке и местах регистрации**

**на участие в итоговом сочинении**

**(изложении) в 2016/2017 учебном году**

В соответствии с пунктом 9 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от26.12.2013г №1400, в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новобурасского муниципального района

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Руководителям средних общеобразовательных учреждений района при регистрации обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) в основные и дополнительные сроки руководствоваться Порядком регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), утвержденным приказом Министерства образования Саратовской области от 14.10.2016 № 3232 (прилагается).
2. Муниципальному координатору управления образования разместить информацию об утверждении Порядка и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на сайте управления образования Новобурасского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Е.А. Савенкова

С приказом ознакомлен: Р.Н.Каринова

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к приказу министерства образования  Саратовской области  от14.10.2016 №3232 |

**Порядок регистрации**

**на участие в итоговом сочинении (изложении)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 г. № 1400, и определяет правила регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Саратовской области.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на:

обучающихся XI (XII) классов, осваивающих образовательные программы среднего общего образования;

выпускников образовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании;

лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года);

граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях;

лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;

обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях.

1.3. Лица, желающие принять участие в итоговом сочинении (изложении), имеют право подать заявление о регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) (далее – заявление) только по одному из возможных мест регистрации в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в соответствии с настоящим Порядком.

**II. Регистрация на участие в итоговом сочинении (изложении)**

**в основной и дополнительный период в образовательных организациях**

2.1. Категория лиц, регистрация которых на участие в итоговом сочинении (изложении) осуществляется в образовательных организациях, реализующих программы среднего общего образования (далее - образовательные организации), - обучающиеся XI (XII) классов в данной образовательной организации, выпускники образовательных организаций прошлых лет, не прошедших государственную итоговую аттестацию и не получивших аттестат о среднем общем образовании.

2.2. Сроки подачи заявления – не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

2.3. Заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 1 к Порядку. При подаче заявления предоставляются документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

2.4. Приём заявлений и регистрация обучающихся осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя образовательной организации.

2.5. Заявление подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений по форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата принятия  заявления | Фамилия, имя, отчество  обучающегося | Личная подпись  обучающегося |

2.6. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

2.7. Журнал регистрации заявлений нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью образовательной организации.

**III**. **Регистрация на участие в итоговом сочинении в основной и дополнительный период в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования**

3.1. Категория лиц, регистрация заявлений которых проводится в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, - лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее вместе – выпускники прошлых лет), обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающие на территории муниципальных районов (городских округов) Саратовской области – органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, по месту жительства.

3.2. Сроки подачи заявлений – не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения.

3.3. Заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 2 к Порядку. При подаче заявления предоставляются документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

3.4. Приём заявлений и регистрация участников итогового сочинения осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.5. Подача заявления осуществляется лично лицом, планирующим принять участие в итоговом сочинении, на основании документа, удостоверяющего его личность, или его родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

3.6. При подаче заявления представляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность участника итогового сочинения;

для выпускников прошлых лет - оригинал документа об образовании (оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка);

для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - справку из образовательной организации, в которой заявитель проходит обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем году;

документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

3.7. Заявление подлежит обязательной регистрации в день подачи заявления в журнале регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении по форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата принятия  заявления | Фамилия, имя, отчество  обучающегося | Личная подпись  обучающегося |

3.8. Журнал регистрации заявлений нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.9. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

3.10. Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявления, выдаётся на руки заявителю заполненная отрывная часть уведомления и Памятка по форме в соответствии с приложением № 3 к Порядку. Уведомление является документом, подтверждающим регистрацию на участие в итоговом сочинении.

3.11. Категория лиц, указанная в п. 3.1. Порядка, при подаче заявления на регистрацию для участия в итоговом сочинении, вправе использовать образец заявления, размещённый на сайте министерства образования Саратовской области.

**IV**. **Регистрация на участие в итоговом сочинении в основной и дополнительный период в государственном автономном учреждении Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования»**

4.1. Категория лиц, регистрация заявлений которых проводится в государственном автономном учреждении Саратовской области «Региональный центр оценки качества образования» (далее – РЦОКО) - выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающие на территории муниципального района «Город Саратов», а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях.

4.2. Сроки подачи заявлений – не позднее чем за 2 недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

4.3. Заявление подаётся по форме в соответствии с приложением № 4 к Порядку. При подаче заявления предоставляются документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

4.4. Приём заявлений и регистрация участников итогового сочинения осуществляется лицами, ответственными за приём и регистрацию заявлений, назначенными приказом руководителя РЦОКО.

4.5. Заявление подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении по форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата принятия  заявления | Фамилия, имя, отчество  обучающегося | Личная подпись  обучающегося |

4.6. На заявлении делается отметка о номере и дате его регистрации.

4.7. Журнал регистрации заявлений нумеруется, брошюруется, скрепляется печатью РЦОКО.

4.8. Подача заявления осуществляется по желанию заявителя:

4.8.1. Лично лицом, планирующим принять участие в итоговом сочинении, на основании документа, удостоверяющего его личность, или его родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

При подаче заявления представляются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность участника итогового сочинения;

для выпускников прошлых лет - оригинал документа об образовании (оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка);

для обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования - справку из образовательной организации, в которой заявитель проходит обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем году. Обучающимся, получающим среднее общее образование в иностранной образовательной организации, предъявляется оригинал справки с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка;

документы, подтверждающие право на создание особых условий (при наличии).

Лицом, ответственным за приём и регистрацию заявления, выдаётся на руки заявителю заполненная отрывная часть уведомления и Памятка по форме в соответствии с приложением № 5 к Порядку.

Уведомление является документом, подтверждающим регистрацию на участие в итоговом сочинении.

4.8.2. Путём направления заявления, а также копий документа, удостоверяющего личность участника итогового сочинения, документа об образовании, документов, подтверждающих право на создание особых условий (при наличии) через операторов почтовой связи общего пользования (по почте).

Документы, направленные по почте, принимаются РЦОКО при их поступлении не позднее сроков, установленных пунктом 4.2. настоящего Порядка.

Подтверждением получения документов для рассмотрения является почтовое уведомление и опись вложения.

4.9. Категория лиц, указная в п. 4.1. Порядка, при подаче заявления, вправе использовать образец заявления, размещённый на сайте министерства образования Саратовской области.

Приложение № 2 к порядку

регистрации на участие

в итоговом сочинении (изложении)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Директору** | | | |
|  |  |  |  |
|  |  | (краткое наименование ОУ) |  |
|  | | | |
| (фамилия, инициалы директора ОУ) | | | |

**заявление.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Я,** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*фамилия*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*имя*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата рождения**: | ч | ч | . | м | м | . |  |  | г | г |

*отчество*

**Документ, удостоверяющий личность** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Серия** |  |  |  |  | **Номер** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пол**: |  | мужской |  | женский |

прошу зарегистрировать меня для участия в итоговом

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **сочинении** |  | **изложении** |  |  |

для получения допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| На обработку персональных данных: | Согласен(а) |  | Не согласен(а) |  |

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Контактный телефон |  | ( |  |  |  | ) |  |  |  | - |  |  | - |  |  |

Приложение № 3 к порядку

регистрации на участие

в итоговом сочинении (изложении)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*ФИО)*

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(серия, номер) (когда и кем выдан)*

адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование организации)*

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (органу исполнительной власти, осуществляющему полномочия в сфере образования, Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**гарантирует

*(наименование организации)*

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

 "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Подпись Расшифровка подписи*

Приложение № 2 к приказу

министерства образования

Саратовской области

от 14.10.2016 № 3232

**Места регистрации на участие в итоговом сочинении в основные и дополнительные сроки**

**для выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, проживающих на территории муниципальных районов (городских округов) Саратовской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального образования | Наименование учреждения,  на базе которого организуется регистрация на участие в итоговом сочинении | Адрес, телефон | График приёма заявлений |
| Александрово-Гайский муниципальный район | отдел образования  администрации Александрово-Гайского муниципального района | 413370, Саратовская область Александрово-Гайский район,  р.п. Александров-Гай,  ул. Советская, 15  т. 8 (845-78) 2-12-65, 2-18-79 | понедельник - пятница 9.00-12.00; 14.00-17.00 |
| Аркадакский муниципальный район | управление образования администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района | 412210, Саратовская область,  г. Аркадак, ул. Ленина, 25 т. 8 (845-42) 4-19-03 | понедельник - четверг  9.00-16.00; пятница 13.30 - 17.00 |
| Аткарский  муниципальный район | управление образования администрации Аткарского муниципального района | 412420, Саратовская область,  г. Аткарск, ул. Советская, 82  т. 8 (845-52) 3-23-03 | понедельник - пятница 8.00-13.00; 14.00-17.00 |
| Базарно-Карабулакский муниципальный район | управление образования администрации Базарно-Карабулакского муниципального района | 412602, Саратовская область, Базарно - Карабулакский район, р.п. Базарный Карабулак,  ул. Ленина, 126 в т. 8 (845-91) 7-15-90 | понедельник - пятница  8.00-12.00; 13.00-17.00 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Лысогорский муниципальный район | отдел образования администрации Лысогорского муниципального района | 412860, Саратовская область,  р.п. Лысые Горы,  ул. Советская, 8  т. 8 (845-51) 2-10-83 | понедельник - пятница 9.00-13.00; 14.00-17.00 |
| Марксовский муниципальный район | комитет образования администрации Марксовского муниципального района | 413093, Саратовская область, г.Маркс,  ул. Коммунистическая, 41 т. 8 (845-67) 5-14-12 | понедельник - пятница 9.00-13.00; 14.00-17.00 |
| Новобурасский муниципальный район | управление образования администрации Новобурасского муниципального района | 412580, Саратовская область, Новобурасский район,  р.п. Новые Бурасы,  ул. Советская, 6 т. 8 (845-57) 2-21-67 | понедельник - пятница 8.00-12.00; 13.00-17.00 |
| Новоузенский муниципальный район | управление образования администрации Новоузенского муниципального района | 413360, Саратовская область,  г. Новоузенск,  ул. Пролетарская, 12 т. 8 (845-62) 2-11-81 | понедельник - пятница  8.00-12.00, 13.00-17.00 |
| Озинский  муниципальный район | управление образования администрации Озинского муниципального района | 413620, Саратовская область,  р.п. Озинки, ул. Ленина, 14  т. 8 (845-76) 4-27-11 | понедельник-четверг 8.00-12.00; 13.00-17.00;  пятница  8.00-12.00; 13.00-16.00 |
| Перелюбский муниципальный район | управление образования администрации Перелюбского муниципального района | 413750, Саратовская область, Перелюбский район,  с. Перелюб, ул. Чкаловская, 6 т. 8 (845-75) 2-21-06 | понедельник - пятница,  8.00-12.00,  14.00-17.00 |